	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:	ENGATIVÁ
2. UNIDAD OPERATIVA:	JARDÍN INFANTIL DIURNO ANTÓN PIRULERO
3. FECHA:	28/05/2024
4. PROFESIONAL QUE ACOMPAÑO LA UNIDAD OPERATIVA:	PAOLA MARTÍNEZ ROZO

5. COMPONENTES Y CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	Dentro del acompañamiento realizado, se adelantó el proceso de revisión y verificación de lo elaborado por la responsable de servicio al del plan de acción, en el cual, se avanzó en la descripción de la fecha de caracterización, semaforización, descripción de las acciones a desarrollar en cada uno de los estándares (en este apartado se sugirió incluir todas las actividades propuesta en los cronogramas), responsables, duración, fechas proyectadas, fechas ejecutadas y evidencias. La responsable indica que dado al nuevo contrato que firmaron las acciones de esta vigencia se deben iniciar desde el mes de mayo, por lo anterior queda en duda si los seguimientos se empiezan a registrar desde el mes de mayo o en el bimestre anterior. La gestora indaca que escalara la pregunta para determinar el paso a seguir . De acuerdo a los requerimientos generados para dar cumplimiento a cada uno de los estándares, la responsable realizó encuentro con el equipo transversal para determinar la movilización social que respuesta a situaciones presentadas o necesidades propias de la unidad operativa.	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.2 COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN	Con relación al diligenciamiento del plan de acción, se sugiere en las descripciones de las actividades, enumerar cada una de las acciones, de tal manera, que al momento de poner las fechas cada una tenga relación con la actividad a desarrollar. Se sugiere que en las descripciones de las actividades desarrolladas, se relacionen los seguimientos de forma breve y puntual. En la carpeta del componente se están realizando los ajustes requeridos al iniciar un nuevo contrato.	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	En verificación de cada uno de los espacios correspondientes al plan de acción se dialoga con la responsable frente a acciones de cumplimiento de cada uno de los estándares. Centrando la atención en la línea dad frente a la movilización de las transiciones sensibles y armónicas, las cuales de acuerdo a los solicitado deben ir más allá de los cambios físicos o de infraestructura sino que también deben ir relacionados con situaciones de cada de las niñas y los niños, como mudanzas, divorcios, llegada de otro integrante al hogar, entre otros. En la carpeta del componente se están realizando los ajustes requeridos al iniciar un nuevo contrato	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.4 COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	Se brindan calridades para el diligenciamiento del plan de accion y se proyecta revision del documento en la próxima visita que realice la gestora local.	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.5 COMPONENTE TALENTO HUMANO	Se brindan calridades para el diligenciamiento del plan de accion y se proyecta revision del documento en la próxima visita que realice la gestora local.	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.6 COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Se brindan calridades para el diligenciamiento del plan de accion y se proyecta revision del documento en la próxima visita que realice la gestora local.	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
5.7 CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	Al momento de la visita se cuenta con una prestación de servicio activa, sin novedades en la atención, se tiene una asistencia de 100 participantes, discriminados de la siguiente manera: 16 caminadores, 38 párvulos y 46 pre jardines, 0 inscrito y 0 suspendidos. El talento humano del jardin se encuentra adelantado acciones de ajustes en programaciones para dar respuesta a lo que se solicita para la elaboración de los diferentes informes de gestión	No se evidencian dificultades en la elaboración del documento de plan de acción. Al iniciar nuevo contrato se están ajustando cronogramas elaborados a inicio de año.	Darle continuidad a la ejecución del plan de acción una vez se tenga claridad de las columnas a diligenciar en los seguimientos
9. OBSERVACIONES :			

La unidad operativa inicia operación el 24 de mayo al iniciar nuevo contrato, se brinda indicaciones para el diligenciamiento del plan de acción en lo correspondiente a los seguimientos, dado que el formato pide acciones de seguiento desde el mes de marzo pero por el inicio del contrato desde mayo, es justamente desde este mes donde se inciara el diligenciamiento de este formato en lo correspondiente a la descripción de acciones para el bimestre mayo y junio

10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO O DELEGADO/A

11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACIÓN DEL SERVICIO

Paola Martinez

DOCUMENTO EN APROBACIÓN
DOCUMENTO EN APROBACIÓN
DOCUMENTO EN APROBACIÓN
Powered by CamScanner